



ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ

РЕГІОНАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ ФОНДУ ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ ПО ХАРКІВСЬКІЙ, ДОНЕЦЬКІЙ ТА ЛУГАНСЬКІЙ ОБЛАСТЯХ

НАКАЗ

з кадрових питань
(особового складу)

Харків

10.04.2021

№ 33-к

Про необхідність призначення на вакантні посади державної служби на період дії карантину

У зв'язку із необхідністю виконання завдань і функцій Регіонального відділення Фонду державного майна України по Харківській, Донецькій та Луганській областях на період дії карантину, відповідно до пункту 13 Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 року № 290 (із змінами)

НАКАЗУЮ:

1. Визначити необхідність призначення на вакантні посади державної служби категорій «Б» та «В» на період дії карантину шляхом укладення контракту про проходження державної служби (додаток 1).
2. Визначити уповноважених осіб з проведення співбесіди з особами, які виявили бажання взяти участь у добір на зайняття вакантних посад (додаток 1).
3. Затвердити оголошення про добір на зайняття вакантних посад державної служби категорій «Б» та «В» на період дії карантину (додатки 2-5).
4. Відділу управління персоналом розмістити цей наказ в електронній формі через особистий кабінет на Єдиному порталі вакансій державної служби Національного агентства України з питань державної служби та на офіційному вебсайті Регіонального відділення Фонду державного майна України по Харківській, Донецькій та Луганській областях.

Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник
регіонального відділення

Дмитро БЕЗПАЛОВ

Додаток 1
до наказу Регіонального відділення
Фонду державного майна України по
Харківській, Донецькій та Луганській
областях від 10.02.2021р. № 33-к

Вакантні посади державної служби категорій «Б» та «В»

№ з/п	Назва посади	Уповноважена особа з проведення співбесіди
1	Заступник начальника відділу фінансово-бухгалтерської роботи та господарської діяльності https://career.gov.ua/parlor/p-vacancies/view?id=51592&status=3	Лазарева Г.Р. – начальник відділу – головний бухгалтер відділу фінансово-бухгалтерської роботи та господарської діяльності
2	Головний спеціаліст відділу комунікацій, ІТ підтримки та адміністрування реєстрів (на час відпустки по догляду за дитиною основного працівника) https://career.gov.ua/parlor/p-vacancies/view?id=51594&status=3	Ворхлік В.В. – начальник відділу комунікацій, ІТ підтримки та адміністрування реєстрів
3	Головний спеціаліст відділу обліку, звітності та контролю за договорами оренди нерухомого майна https://career.gov.ua/parlor/p-vacancies/view?id=51598&status=3	Пожидаєва Н.В. – начальник відділу обліку, звітності та контролю за договорами оренди нерухомого майна
4	Головний спеціаліст відділу обліку, звітності та контролю за договорами оренди нерухомого майна (на час відпустки по догляду за дитиною основного працівника) https://career.gov.ua/parlor/p-vacancies/view?id=51599&status=3	Пожидаєва Н.В. – начальник відділу обліку, звітності та контролю за договорами оренди нерухомого майна